

**SOCIETATEA SALPITFLOR GREEN S.A.**  
Str. Lotrului nr.1, etaj 1, Pitești, Argeș  
Capital social: **2.832.710 lei**  
CUI: **RO 27393335**  
Nr. Inreg. Reg. Com.: **J03/913/16.09.2010**  
Cont Bancar: **RO 83 BRDE 030 SV 95323980300**  
Banca: **BRD Pitesti**  
Tel: **0248.217.050**, fax: **0248.223.493**  
Email: **apmppitesti@yahoo.com**



Nr.18552/23.09.2022

**RAPORT DE ACTIVITATE  
AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE  
SOCIETATEA SALPITFLOR GREEN SA  
Pentru perioada 01.01.2022 – 30.06.2022**

Înființată în anul 2010, prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Pitești, Salpitflor Green SA este o societate comercială care funcționează potrivit reglementărilor legale în vigoare privind societățile, respectiv Legea nr.31/1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având ca acționari Societatea Salubritate 2000 SA și Consiliul Local al Municipiului Pitești.

Societatea se află sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Pitești, cu rolul de a administra, prin gestiune delegată, servicii de salubritate, respectiv activitățile de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice și curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț și serviciile de administrare a domeniului public și privat, respectiv activitățile de amenajare și întreținerea zonelor verzi și igienizarea și regularizarea cursurilor de apă - izvoare, pâraie, râuri situate în intravilan și construire, modernizare, întreținere, administrare și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor în Municipiului Pitești. Societatea



Salpitflor Green SA își desfășoară activitatea în baza contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice nr.15557/30.03.2018, 15559/30.03.2018 și 32672/12.07.2018.

Consiliul de Administrație al Societății Salpitflor Green SA. a fost numit prin Hotărârea AGA nr.11/28.09.2018 ales pentru perioada 28.09.2018 – 28.09.2022 și este format din 5 administratori. La data de 23.07.2021 prin Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr.09/23.07.2021 se constată încetarea mandatului a trei dintre cei cinci administratori urmare a cererii de demisie a acestora, iar prin Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr.10/23.07.2021 au fost numiți trei administratori provizorii pentru o perioadă de 4 luni cu posibilitatea prelungirii, pentru motive temeinice, până la maximum 6 luni. Prin Hotărârea Adunării Generale a acționarilor nr.16/18.11.2021 mandatul provizoriu al acestora a fost prelungit până la data de 22.01.2022 sau până la finalizarea procedurii de selecție. La data de 01.02.2022 cei trei administratori provizorii au fost înlocuiți cu alți trei administratori numiți de Adunarea Generală a Acționarilor, în urma unei proceduri de selecție derulată de autoritatea publică tutelară, Primăria Municipiului Pitești.

Raportul Consiliului de Administrație este elaborat în spiritul practicilor și principiilor guvernantei corporative, în scopul de a optimiza procesele și relațiile manageriale, precum și cele de administrare constituite la nivelul societății, prin asigurarea unei transparențe sporite, a selecției organismelor de administrare și a celor de management, prin creșterea responsabilității manageriale, în conformitate cu dispozițiile OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, art.55, alin.1.

În semestrul I al anului 2022 Consiliul de Administrație al Societății Salpitflor Green SA și-a desfășurat activitatea întâlnindu-se în ședințe săptămânale și lunare unde s-au analizat problemele curente și de perspectivă ale societății.

***Consiliul de Administrație a emis până la data 30.06.2022 un număr de 21 de decizii, cele mai importante referindu-se la:***



- ▶ Avizarea proiectului de Buget de Venituri și Cheltuieli pe anul 2022;
- ▶ Aprobarea/ actualizarea Regulamentelor de organizare și funcționare Piețe Agroalimentare, Bazar Gheorghe Lazăr și Târg Săptămânal aparținând Municipiului Pitești;
- ▶ Aprobarea execuției bugetului de venituri și cheltuieli pentru perioada 01.01.2022-30.06.2022;
- ▶ Aprobarea Raportului de activitate al Directorului General al Societății Salpitflor Green SA, pe anul 2021;

Toate deciziile luate de Consiliul de Administrație au fost aprobate de administratorii prezenți în unanimitate, în urma studierii dosarelor cu materialele ședinței puse la dispoziție de secretar pe suport de hârtie și electronic, pe baza referatelor, rapoartelor, adreselor și a notelor informative primite.

În cadrul ședințelor, dezbaterilor și luarea deciziilor Consiliul de Administrație a avut în vedere:

- ♦ Execuția contractului de mandat al directorului general. Consiliul de Administrație a urmărit îndeplinirea indicatorilor și criteriilor de performanță ale Directorului General;

- ♦ Situațiile financiare și performanțele societății, respectiv cifra de afaceri, investiții realizate, venituri totale, și cheltuieli totale, profit. Acestea se regăsesc detaliate în Bilanțul contabil

Sub conducerea executivă a Directorului General, societatea a realizat până la data de 30.06.2022 următorii parametrii economici:

Matricea de aplicabilitate a indicatorilor de performanță nefinanciari ai Directorului General al Societății Salpitflor Green S.A.

| Nr. crt. | Denumire indicator                                                    | COD | Nivel impus/ an | Nivel realizat | Pondere de evaluare |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|-----|-----------------|----------------|---------------------|
| 1.       | Îmbunătățirea prestării serviciilor                                   | IN1 | 70%             | 85%            | 10%                 |
| 2.       | Optimizarea implementării principiilor de bună guvernanță corporativă | IN2 | 80%             | 90%            | 25%                 |



|    |                                                                                  |     |     |     |     |
|----|----------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|
| 3. | Creșterea nivelului de satisfacție a cetățenilor/clientilor                      | IN3 | 80% | 90% | 20% |
| 4. | Creșterea calității lucrărilor și serviciilor oferite                            | IN4 | 70% | 90% | 25% |
| 5. | Instruirea permanentă a personalului pentru creșterea gradului de profesionalism | IN5 | 50% | 50% | 20% |

Matricea de aplicabilitate a indicatorilor de performanță financiari ai Directorului General al Societății Salpitflor Green S.A:

| Nr. crt | Denumire indicator                   | COD | Nivel impus/an | Nivel realizat | Pondere de evaluare |
|---------|--------------------------------------|-----|----------------|----------------|---------------------|
| 1.      | Rentabilitatea financiară            | Rf  | 1%-1,5%        | 9,5%           | 15%                 |
| 2.      | Fluxul de numerar                    | Fn  | 0-5%           | 6,9%           | 5%                  |
| 3.      | Cost                                 | C   | 1%-5%          | 5,2%           | 5%                  |
| 4.      | Creșterea productivității muncii     | CPm | 1%-1,5%        | 8,0%           | 25%                 |
| 5.      | Creșterea cifrei de afaceri          | Cca | 1%-1,5%        | 29.9%          | 10%                 |
| 6.      | Investiții, profitabilitate venituri | Ipv | 1%-1,5%        | 1,0%           | 5%                  |
| 7.      | Încadrarea în fondul de salarii      | Ifs | 97%-98%        | 93.9%          | 15%                 |
| 8.      | Datorii restante                     | Dr  | 0-5%           | 0              | 15%                 |
| 9.      | Politica privind dividendele         | Pd  | 1%-1,5%        | 1%             | 5%                  |

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari aferenți execuției BVC la data de 30.06.2022 realizat de Directorul General este de 100%.

### EXECUȚIA COMPONENTEI DE MANAGEMENT A PLANULUI DE ADMINISTRARE

În perioada 01.01.2022 - 30.06.2022, directorul general și-a desfășurat activitatea în conformitate cu atribuțiile și obligațiile prevăzute în Contractul de mandat și Planul de management, având ca scop realizarea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite.



Componenta de management a Directorului General aferentă perioadei 2019-2023 aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 15.04.2019 a fost stabilită în corelare cu Scrisoarea de așteptări a Consiliului de Administrație și a Primăriei Municipiului Pitești în calitate de Autoritate Publică Tutelară, precum și cu componenta de administrare aprobat în ședința Consiliului de Administrație în data de 25.10.2018.

În această perioadă Directorul General a exercitat activitatea curentă conform cu atribuțiile și obligațiile rezultate din Planul de Administrare, Contractul de Mandat și prevederile legale în vigoare, prin gestionarea activității societății, nemijlocit și prin implicarea întregului personal din cadrul societății.

***În perioada 01.01.2022 - 30.06.2022 Consiliul de Administrație al Societății Salpitflor Green SA a analizat și propus spre aprobare în Adunarea Generală a Acționarilor:***

- > Aprobarea proiectului Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2022;
- > Aprobarea propunerii de repartizare a profitului net pentru anul 2021;
- > Aprobarea Raportului de activitate al Consiliului de Administrație pe anul 2021;
- > Încetarea contractului de mandat a trei dintre membrii provizorii ai Consiliului de Administrație și numirea altor trei administratori ;

***S-au efectuat analize periodice privind:***

- Situația economico-financiară a societății;
- Realizarea activităților de gestionare curentă a societății în conformitate cu Actul Constitutiv, Legea nr.31/1990 a societăților comerciale și O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanța corporatistă a întreprinderilor publice.

• Pentru întărirea disciplinei economico-financiare, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.26/2013, actualizată, analizând Bugetul de Venituri și Cheltuieli și contractul de mandat al Directorului General pe tot parcursul semestrului I al anului 2022 Consiliul de Administrație a întreprins toate măsurile pentru asigurarea desfășurării activității în condiții normale și de profitabilitate.



Activitățile principale de exploatare ale societății în această perioadă au fost: activități de întreținere peisagistică, activități de salubritate și de administrare a piețelor.

În perioada 01.01.2022 – 30.06.2022 Consiliul de Administrație a urmărit îndeplinirea obiectivelor generale, respectiv:

- ◆ Dezvoltarea și îmbunătățirea prestării activităților specifice serviciilor de utilități publice și serviciilor de administrare a domeniului public și privat;
- ◆ Creșterea productivității și calității serviciilor oferite de către societatea noastră;
- ◆ Rentabilitate, îndeplinirea indicatorilor de performanță stabiliți de către autoritatea publică tutelară;
- ◆ Menținerea Sistemului de management integrat, în conformitate cu standardele menționate mai sus;
- ◆ Promovarea calității și eficienței serviciilor prestate de societate;
- ◆ Gestionarea deșeurilor în condiții de protecție a mediului și a sănătății populației;
- ◆ Gestionarea serviciilor pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- ◆ Protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- ◆ Dezvoltarea durabilă a societății;
- ◆ Colaborare eficientă cu acționarii prin raportare la specificul de activitate reglementat;
- ◆ Monitorizarea permanentă a riscurilor în vederea reducerii gradului de expunere a societății la efectele acestora;
- ◆ Preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al cetățenilor/clientilor și pentru asigurarea unei transparențe legate de acțiunile întreprinse;
- ◆ Îmbunătățirea calității prin asigurarea permanentă a serviciilor la un standard cât mai ridicat;
- ◆ Instruirea permanentă a personalului, pentru creșterea gradului de profesionalism;
- ◆ Gestionarea rațională a resurselor naturale.



Pentru întărirea disciplinei economico-financiare, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 26/2013, actualizată, Consiliul de Administrație a analizat periodic încadrarea în BVC și modul de îndeplinire a indicatorilor de performanță stabiliți prin Contractul de mandat al directorului general.

**Situația principalilor indicatori realizați la 30.06.2022**

| Indicatori                                                                                                       | u/m   | An 2021<br>Semestrul I | An 2022<br>Semestrul I | %      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------|------------------------|--------|
| Cifra de afaceri                                                                                                 | lei   | 15.106.537             | 18.457.899             | 122,18 |
| Venituri totale                                                                                                  | lei   | 15.191.056             | 19.700.716             | 129,69 |
| Cheltuieli totale                                                                                                | lei   | 14.654.156             | 17.818.683             | 121,59 |
| Rezultatul brut profit                                                                                           | lei   | 536.900                | 1.882.033              | 350,54 |
| Nr efectiv de salariați<br>existenți la sfarsitul<br>perioadei de raportare,<br>respectiv la data de 30<br>iunie | Pers. | 480                    | 497                    | 103,54 |
| Nr. mediu de salariați                                                                                           | pers. | 480                    | 489                    | 101,88 |

Cifra de afaceri netă realizată în această perioadă este de 18.457.899 lei față de 15.106.537 lei în aceeași perioadă a anului 2021.



Principalii indicatori economico-financiari realizați în semestrul I din anul 2022, se prezintă astfel:

**Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii în perioada 01.01.2022 - 30.06.2022.**

- lei -

| Nr.<br>Crt. | Elemente patrimoniale                                              | 01.01.2022        | 31.12.2022        |
|-------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| 1.          | Imobilizări necorporale                                            | 8.187             | 3.933             |
| 2.          | Imobilizări corporale                                              | 2.374.253         | 2.374.253         |
| 3.          | Imobilizări financiare                                             | 301.127           | 301.277           |
| <b>A.</b>   | <b>Active imobilizate – Total</b>                                  | <b>2.683.567</b>  | <b>2.204.976</b>  |
| 4.          | Stocuri                                                            | 1.869.752         | 3.078.125         |
| 5.          | Creanțe                                                            | 3.013.520         | 3.616.797         |
| 6.          | Casa și conturi la bănci                                           | 6.727.683         | 7.193.907         |
| <b>B.</b>   | <b>Active circulante – total</b>                                   | <b>11.610.955</b> | <b>13.888.829</b> |
| <b>C.</b>   | <b>Cheltuieli în avans</b>                                         | <b>52.302</b>     | <b>101.123</b>    |
| <b>D.</b>   | <b>Datorii ce trebuie plătite într-o perioadă de 1 an</b>          | <b>3.543.568</b>  | <b>3.810.321</b>  |
| <b>E.</b>   | <b>Active circulante nete, respectiv datorii curente nete</b>      | <b>8.119.593</b>  | <b>10.179.493</b> |
| <b>F.</b>   | <b>Total active minus datorii curente</b>                          | <b>10.803.160</b> | <b>12.384.469</b> |
| <b>G.</b>   | <b>Datorii ce trebuie plătite într-o perioadă mai mare de 1 an</b> | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
| <b>H.</b>   | <b>Provizioane</b>                                                 | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
| <b>I.</b>   | <b>Venituri în avans (subvenții pt. Investiții și</b>              | <b>96</b>         | <b>138</b>        |



|           | <b>venituri înregistrate în avans)</b> |                   |                   |
|-----------|----------------------------------------|-------------------|-------------------|
| 1.        | Capital                                | 2.832.710         | 2.832.710         |
| 2.        | Prime de capital                       | 0                 | 0                 |
| 3.        | Rezerve din reevaluare                 | 0                 | 0                 |
| 4.        | Rezerve                                | 7.970.450         | 7.970.450         |
| 5         | Rezultatul reportat (sold negativ)     | 0                 | 0                 |
| 6.        | Rezultatul exercițiului                | 1.036.185         | 1.581.309         |
| 7.        | Repartizarea profitului                | 0                 | 0                 |
| <b>J.</b> | <b>Total capitaluri proprii</b>        | <b>10.803.160</b> | <b>12.384.469</b> |

**Informatii privind bunurile din domeniu public al statului aflate in concesiune**

- lei –

| <b>Nr<br/>ert</b> | <b>Informatii privind bunurile<br/>concesionate</b>     | <b>01.01.2022</b> | <b>30.06.2022</b> | <b>%</b>     |
|-------------------|---------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------|
| 1                 | Valoarea bunuri concesionate<br>– contract piata        | 30.695.113        | 30.630.164        | 99,79        |
| 2                 | Valoarea bunuri concesionate<br>– contract salubritate  | 9.816.336         | 8.499.611         | 86,59        |
| 3                 | Valoarea bunuri concesionate<br>– contract spatii verzi | 7.367.227         | 7.184.647         | 97,52        |
| <b>4</b>          | <b>TOTAL</b>                                            | <b>47.878.676</b> | <b>46.314.422</b> | <b>96,73</b> |



## Situația contului de profit și pierdere

Comparativ cu anul 2021 contul de profit și pierderi pe principalele categorii de venituri și cheltuieli în anul 2022 se prezintă astfel:

- lei -

| Indicatori                                                                                          | 2021              | 2022              | %                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| <i>1</i>                                                                                            | <i>2</i>          | <i>3</i>          | <i>4(3:2x100)</i> |
| <b>Cifra de afaceri netă</b>                                                                        | 15.106.537        | 18.457.899        | <b>122,18</b>     |
| <b>Venituri din exploatare din care:</b>                                                            | <b>15.187.833</b> | <b>19.698.387</b> | <b>129,70</b>     |
| - venituri din producția vândută                                                                    | 15.079.690        | 18.447.893        | 122,34            |
| - venituri din vânzarea mărfurilor                                                                  | 26.847            | 10.006            | 37,27             |
| - variația stocurilor (sold creditor)                                                               | 55.616            | 1.216.525         | -                 |
| - alte venituri din exploatare                                                                      | 25.680            | 23.963            | 93,31             |
| <b>Cheltuieli din exploatare, din care:</b>                                                         | <b>14.654.156</b> | <b>17.818.683</b> | <b>121,59</b>     |
| - Cheltuieli cu materiile prime și materialele consumabile (inclusiv reducerile comerciale primite) | 1.106.304         | 1.705.790         | 154,19            |
| - Alte cheltuieli materiale                                                                         | 31.273            | 102.101           | 326,48            |
| - Cheltuieli cu energia și apa                                                                      | 910.295           | 1.378.047         | 151,38            |
| - Cheltuieli privind mărfurile                                                                      | 10.181            | 4.625             | 45,43             |
| - Cheltuieli cu personalul ( <i>chelt. Cu asig. Sociale pentru management</i> )                     | 10.928.869        | 12.819.507        | 117,30            |
| - Ajustări de valoare pentru imobilizările corporale și necorporale                                 | 463.724           | 484.316           | 104,44            |
| - Ajustări de valoare privind activele circulante                                                   | 0                 | 0                 | 0                 |
| - Cheltuieli privind prestațiile externe                                                            | 971.466           | 1.090.187         | 112,22            |



|                                                                |                |                  |               |
|----------------------------------------------------------------|----------------|------------------|---------------|
| - Cheltuieli cu alte impozite, taxe și<br>vărsăminte asimilate | 231.864        | 231.126          | 99,68         |
| - Alte cheltuieli                                              | 180            | 2.984            | -             |
| <b>Rezultat de exploatare</b>                                  | <b>533.677</b> | <b>1.879.704</b> | <b>352,22</b> |
| <b>Venituri financiare, din care:</b>                          | <b>3.223</b>   | <b>2.329</b>     | <b>72,26</b>  |
| - din dobânzi                                                  | 3.223          | 2.329            | 72,26         |
| - din diferențe de curs                                        | 0              | 0                | 0             |
| <b>Cheltuieli financiare, din care:</b>                        | <b>0</b>       | <b>0</b>         | <b>0</b>      |
| - din dobânzi                                                  | 0              | 0                | 0             |
| - din diferențe de curs                                        | 0              | 0                | 0             |
| <b>Rezultat financiar</b>                                      | <b>3.223</b>   | <b>2.329</b>     | <b>72,26</b>  |
| <b>Rezultat brut înainte de impozitare</b>                     | <b>536.900</b> | <b>1.882.033</b> | <b>350,54</b> |
| <b>Impozit pe profit</b>                                       | <b>85.121</b>  | <b>300.724</b>   | <b>3.53</b>   |
| <b>Rezultat net</b>                                            | <b>451.779</b> | <b>1.581.309</b> | <b>350,02</b> |

Rezultatul net înregistrat la 30.06.2022 a fost un profit de 1.581.309, față de profitul în valoare de 451.779 lei la 30.06.2021.

Consiliul de Administrație al Societății Salpitflor Green SA a analizat permanent performanțele și poziția financiară a societății, cash-flow-ul generat de activitățile de exploatare, financiare și de investiții, precum și adecvarea acestora cu dimensiunea și complexitatea afacerilor.

Activitatea Consiliului de Administrație și a Adunării Generale a Acționarilor Societății s-a desfășurat în conformitate cu prevederile legislației aplicabile societăților din România, coroborată cu legislația specifică administrației publice, respectiv:

- Legea nr.31/1990 privind societățile, actualizată;
- Actul Constitutiv modificat și actualizat al Societății Salpitflor Green SA;



►O.U.G nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, art.55, alin.1;

►O.G. nr.26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație;

►Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;

►Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

►HG nr.1071/04.10.2021 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;

►Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal;

►Legea nr.317/2021 a bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2022;

►Legea nr.318/2021 a bugetului de stat pe anul 2022;

►HCL nr.59/10.02.2022 privind aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli al Societatea Salpitflor Green SA Pitești, pe anul 2022 și alte Hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Pitești.

**SOCIETATEA SALPITFLOR GREEN SA**  
**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**  
**PREȘEDINTE,**  
**SABIE GHEORGHE-GABRIEL**



Întocmit,  
Secretar Consiliul de Administrație  
Mihaela Claudiu Grosu